



Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

**УПРАВЛЕНИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА**
(Управление физической культуры и спорта города Ханты-Мансийска)

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СПОРТИВНЫЙ КОМПЛЕКС «ДРУЖБА»
(МБУ «СК «Дружба»)**

« 21 » сентября 2023 г.

ПРИКАЗ

№ 255

г. Ханты-Мансийск

Об утверждении Положения
об отделе реализации дополнительных
общеобразовательных программ

В соответствии с требованиями пункта 6 статьи 31 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об отделе реализации дополнительных общеобразовательных программ, согласно приложению №1 настоящего приказа.
2. Приказ распространяет своё действие на правоотношение, возникшее с 01 сентября 2023 года.
3. Начальнику и заместителю начальника отдела реализации дополнительных общеобразовательных программ ознакомить подчиненных работников подразделения.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о директора

Л.Н. Лысенкова

Ознакомлены:

А.О. Никитинская

21.09.

2023 г.

Д.С. Филин

21.09.

2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора МБУ «СК «Дружба»


Л.Н. Лысенкова

Приказ № 235 «21» сентября 2023г.



**Положение
об отделе реализации дополнительных общеобразовательных программ
(ОРДОП)**

1. Общие положения

1.1. Отдел реализации дополнительных общеобразовательных программ (сокращённо, - отдел РДОП, ОРДОП) является специализированным структурным подразделением муниципального бюджетного учреждения Спортивный комплекс «Дружба» (далее по тексту, - МБУ «СК «Дружба», либо, учреждение).

1.2. Отдел РДОП создан в соответствии с требованиями пункта 6 статьи 31 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Отдел РДОП в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными документами Министерства образования РФ и Министерства спорта РФ, нормативными документами Ханты-Мансийского округа – Югры, правовыми актами города Ханты-Мансийска, локальными нормативными актами учреждения регулирующими деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта, а так же деятельность учреждения в целом.

1.4. ОРДОП предназначен для педагогически целесообразной занятости детей, в соответствии с требованиями к возрасту, по виду спорта, в их свободное (внеучебное) время, а также взрослых, по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки и дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта, для детей и взрослых.

1.5. Содержание образовательной деятельности ОРДОП определяется образовательными программами, разработанными учреждением на основе типовых, рекомендованных программ и утверждённых в установленном порядке.

1.6. Организация образовательного процесса, определяется правовым актом МБУ «СК «Дружба».

1.7. Приём обучающихся (воспитанников) в ОРДОП осуществляется в соответствии с правовым актом учреждения.

1.8. Структура и штатное расписание ОРДОП формируется по согласованию с курирующим органом Администрации города Ханты-Мансийска и утверждается директором учреждения.

1.9. Сотрудники отдела РДОП являются педагогическими работниками, со всеми вытекающими из данного статуса общими правами, обязанностями, социальными гарантиями, налагаемыми ограничениями и ответственностью.

1.10. Образовательная деятельность осуществляется отделом РДОП на образовательных площадях, предназначенных для ведения таковой деятельности и имеющих соответствующую документацию.

2. Деятельность ОРДОП

2.1. Деятельность отдела РДОП направлена на:

- подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;
- реализацию дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья воспитанников;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического воспитания обучающихся, их личностного развития, укрепления здоровья, роста спортивных достижений.

2.2. В своей деятельности ОРДОП решает следующие задачи:

- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов обучающихся в области физической культуры и спорта, укрепление их здоровья;
- освоение воспитанниками техники и тактики, избранной спортивной дисциплины;
- совершенствование двигательных качеств и повышение возможностей функциональных систем организма, обеспечивающих успешное выполнение соревновательного упражнения и достижение планируемых результатов;
- воспитание у обучающихся необходимых моральных и волевых качеств;
- обеспечение необходимого уровня специальной психической подготовленности воспитанников;
- приобретение теоретических знаний и практического опыта, необходимых для успешной тренировочной и соревновательной деятельности;
- формирование общей культуры обучающихся;
- воспитание у детей гражданственности, уважение к правам и свободам человека, любви к Родине, семье, прививание традиционных ценностей.

3. Функции работников ОРДОП

3.1. Разработка и утверждение учебно-программной документации.

3.2. Организация работы по разработке и обновлению образовательных программ.

3.3. Изучение и внедрение существующих нормативных документов и методических рекомендаций в сфере дополнительного образования.

3.4. Разработка методических рекомендаций.

3.5. Составление документации, регламентирующей реализацию образовательных программ.

3.6. Планирование и формирование календарного графика и расписания занятий, доведение информации до участников образовательного процесса.

3.7. Подготовка приказов по учебно-методической работе.

3.8. Ведение зачётно-экзаменационных ведомостей промежуточной и итоговой аттестации.

3.9. Ведение и обработка личных дел, обучающихся.

3.10. Непосредственная работа с обучающимися, проведение занятий, организационных собраний, инструктажей и т.д.

3.11. Обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательной деятельности.

3.12. Учёт посещаемости занятий, оценка воспитанников с её фиксацией в журнале.

3.13. Заполнение и выдача сертификатов и удостоверений, справок.

3.14. Хранение и учёт бланков строгой отчётности.

3.15. Формирование и предоставление требуемой отчётности по учебно-методической работе.

3.16. Проведение мероприятий по архивации учебной документации.

3.17. Иные функции, предусмотренные нормативными и правовыми актами, для работников сферы образования.

4. Права работников ОРДОП

4.1. Работники отдела имеют право:

- на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- на внесение предложений по внедрению новых образовательных программ;
- на свободу выбора примерной, авторской или экспериментальной образовательной программы, определяющей педагогическую деятельность;
- на выбор и применение методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний, умений и навыков обучающихся;

- на повышение своей квалификации по любой форме (курсы повышения квалификации с отрывом и без отрыва от производства, участие в фестивалях, конкурсах, выставках для педагогов дополнительного образования, посещения занятий коллег и др.);

- на обращение в аттестационную комиссию учреждения, или городскую аттестационную комиссию, по вопросу присвоения квалификационной категории на добровольной основе;

- на использование социальных гарантий и льгот, установленных законодательством РФ, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, для лиц осуществляющих педагогическую деятельность.

5. Ответственность работников ОРДОП

5.1. Работники отдела РДОП несут ответственность за:

- качество выполняемых работ в соответствии с должностными инструкциями;

- неисполнение или ненадлежащее исполнение служебных обязанностей, предусмотренных законодательством и подзаконными правовыми актами;

- неисполнение или ненадлежащее исполнение служебных поручений непосредственного руководителя, заместителя директора, директора учреждения;

- неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательных требований в области охраны труда и обеспечения безопасности воспитанников;

- неисполнение или ненадлежащее исполнение требований законодательства РФ, в том числе, за совершение аморального проступка. не совместимого с продолжением работы.